

Fecha: 04 / 11 /2017

<b>Tipo de solicitud</b>		
<input checked="" type="checkbox"/> Alta	<input type="checkbox"/> Modificación	<input type="checkbox"/> Baja
<b>Entorno</b>		
<input checked="" type="checkbox"/> Producción	<input type="checkbox"/> Preproducción	

<b>1) Órgano solicitante de la información *</b>	
<b>Denominación</b> Universidad de Zaragoza	CIF Q5018001G
<b>Unidad Responsable</b> Universidad de Zaragoza	CIF (Si distinto del anterior)
<b>Código DIR3 de la Unidad Responsable</b> U02100015	<b>Código DIR3 de Organismo Raiz</b> U02100001
Municipio Zaragoza	Provincia Zaragoza
Dirección Pedro Cerbuna 12	C.Postal 50009

\*Deberá incluirse la rama completa del Organigrama al que pertenece el organismo en cuestión. Si el organismo se identifica a través de un código de organismo (por ejemplo, CIF del mismo) incluir en la descripción dicho código.

<b>Certificado</b> que utilizará para identificarse*: NODO DE INTEROPERABILIDAD DEL SUE PRODUCCION - RED_ES
Número de Serie del certificado ( <i>En mayúsculas y sin espacios</i> ): 1476639243405760764

\* El certificado debe estar soportado por la Plataforma @firma.

Adjuntar a este formulario la parte pública del certificado que utilizará para identificarse para la comprobación de los datos, en formato codificado (extensión.cer).

<b>2) Persona de contacto a efectos informáticos y tecnológicos del órgano solicitante *</b>			
Nombre Pascual	Apellido1 Pérez	Apellido2 Sánchez	NIF 73096919K
Cargo Coordinador responsable de Tecnología en Adm.Electronica UZ			Teléfono 976762870
Correo electrónico pascual.perez@unizar.es			Nº Empleado 73096919

\*El nombre y apellidos deben escribirse igual que el nombre y apellidos que aparecen en el NIF/NIE/TIE. Podrán incorporarse más responsables duplicando este apartado

Firma del Responsable y Sello de la Unidad

CSV: 21443406ebd9db58cb6ca78e7358a72f	Organismo: Universidad de Zaragoza	Página: 1 / 5	
Firmado electrónicamente por	Cargo o Rol	Fecha	
Jose Antonio Mayoral Murillo	El Rector de la Universidad de Zaragoza	2017-12-04 14:20:59	

Copia autentica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su autenticidad en <http://valide.unizar.es/csv/21443406ebd9db58cb6ca78e7358a72f>

**3) Responsable o Persona de contacto en el ámbito de la gestión y encargado de auditorías \***

Nombre Juan	Apellido1 Arana	Apellido2 Pérez	NIF 72422050H
Cargo Coordinador Administración Electrónica			Teléfono 976761022
Correo electrónico: garana@unizar.es			Nº Empleado 72422050

\*El nombre y apellidos deben escribirse igual que el nombre y apellidos que aparecen en el NIF/NIE/TIE. Podrán incorporarse más responsables duplicando este apartado

**4) Responsable o Persona de contacto a efectos administrativos \* (En el caso de ser distinto del de gestión-auditoría)**

Nombre (el mismo que 3)	Apellido1	Apellido2	NIF
Cargo			Teléfono
Correo electrónico			Nº Empleado

\*El nombre y apellidos deben escribirse igual que el nombre y apellidos que aparecen en el NIF/NIE/TIE. Podrán incorporarse más responsables duplicando este apartado

**5) Permisos:**

*Para ser válido, este formulario debe acompañarse del Excel de identificación de procedimientos y servicios publicado en el Portal de Administración electrónica (PAE) <http://administracionelectronica.gob.es/es/ctt/svd/descargas/> en el apartado Formularios y Procedimientos de Autorización*

**6) Titular del órgano solicitante \***

Nombre Jose Antonio	Apellido1 Mayoral	Apellido2 Murillo	NIF 17857684R
Cargo Rector			Teléfono 976761010
Correo electrónico rector@unizar.es			Nº Empleado 17857684

\*El nombre y apellidos deben escribirse igual que el nombre y apellidos que aparecen en el DNI/NIE/TIE.

Firma del Responsable y Sello de la Unidad

CSV: 21443406ebd9db58cb6ca78e7358a72f	Organismo: Universidad de Zaragoza	Página: 2 / 5	
Firmado electrónicamente por	Cargo o Rol	Fecha	
Jose Antonio Mayoral Murillo	El Rector de la Universidad de Zaragoza	2017-12-04 14:20:59	

Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su autenticidad en <http://valide.unizar.es/csv/21443406ebd9db58cb6ca78e7358a72f>

7) Tecnología SCSPv3 utilizada para el consumo de servicios		
Tecnología	Producto	Versión
JAVA	<i>Recubrimiento Web Services</i>	
	<i>Cliente Ligero</i>	
	<i>Integración Propia de las librerías</i>	
.NET	<i>Recubrimiento WebServices</i>	
	<i>Integración Propia de las librerías</i>	
Otras		

El solicitante da fe de la veracidad de los datos consignados, que serán verificados por los medios telemáticos precisos.

En..Zaragoza..., a..4.. de.....diciembre..... de..2017...



21443406ebd9db58cb6ca78e7358a72f

Copia autentica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su autenticidad en <http://valide.umizar.es/csv/21443406ebd9db58cb6ca78e7358a72f>

Firma del Responsable y Sello de la Unidad

Página 3 de 5

CSV: 21443406ebd9db58cb6ca78e7358a72f	Organismo: Universidad de Zaragoza	Página: 3 / 5	
Firmado electrónicamente por	Cargo o Rol	Fecha	
Jose Antonio Mayoral Murillo	El Rector de la Universidad de Zaragoza	2017-12-04 14:20:59	

**PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS\*:**

- Procedimientos en los que se va a utilizar el sistema:

Indique, para cada uno de los procedimientos su denominación, así como si la consulta se va a realizar con consentimiento expreso del interesado o porque ley / norma le habilita para realizar dicha consulta. En ambos casos, se debe indicar el artículo de la norma legal. Se debe indicar si el procedimiento tiene Fecha de Caducidad o de resolución, y en caso de ser así, indicar dicha fecha. Así mismo, indicar en qué consiste el procedimiento administrativo por el cual el funcionario necesita los datos solicitados.

Ejemplo1:

Nombre del Procedimiento: SUBVENCIONES PUBLICAS DIRIGIDAS A LA FORMACION, DIFUSION, SENSIBILIZACION E INTERCAMBIO

Descripción: SUBVENCIONES PUBLICAS DIRIGIDAS A LA FORMACION, DIFUSION, SENSIBILIZACION E INTERCAMBIO DE EXPERIENCIAS, DE TRABAJADORES, EMPRESARIOS, AUTONOMOS, MANDOS INTERMEDIOS Y DELEGADOS DE PREVENCIÓN EN MATERIA DE SEGURIDAD Y SALUD LABORAL

Consentimiento: Expreso

Norma Legal: ORDEN EYE/171 5 /2010, DE 13 DE DICIEMBRE POR LA QUE SE ESTABLECEN LAS BASES REGULADORAS (BASE 4)

Artículos: 5

Código del Procedimiento: (el que usa la organización para identificar a este procedimiento) IAPA1268

Norma legal (Enlace http o documento adjunto):

<https://www.tramitacastillayleon.jcyl.es/web/jcyl/AdministracionElectronica/es/Plantilla100DetalleFeed/1251181050732/Ayuda012/1284152391195/Propuesta>

Consentimiento (Enlace http o documento adjunto):

[https://www.tramitacastillayleon.jcyl.es/web/jcyl/binarios/727/433/IAPA\\_1268\\_Anejos\\_v4.pdf](https://www.tramitacastillayleon.jcyl.es/web/jcyl/binarios/727/433/IAPA_1268_Anejos_v4.pdf)

Caducidad: No caduca (convocatorias anuales)

Ejemplo2:

Código del Procedimiento	Nombre del Procedimiento	Descripción	Consentimiento	Norma Legal	Artículos
"Código SIA" 12345678	Subvenciones en caso de emergencias y catástrofes	Concesión de ayudas a las víctimas de catástrofes naturales y emergencias en las que es necesario aportar el certificado de empadronamiento.	Expreso	RD 307/2005, de 18 de Marzo, desarrollado por la orden int./277/2008,31 de Enero.	Art 31

<b>Procedimiento</b>	Enlace http o documento adjunto de la <u>Norma legal</u>
	Enlace http o documento adjunto del <u>Consentimiento</u>

Código del Procedimiento	Caducidad del procedimiento	Descripción	Procedimiento Automatizado
12345678	SI (Debe resolverse antes del 31-12-2015)	Un procedimiento puntual, que no se repite y que tiene que estar resuelto a fecha 31-12-2015	SI
99999999	NO (Se convoca periódicamente)	En las convocatorias periódicas, el procedimiento "No caduca"	NO

**DATOS DE USABILIDAD:**

Estimación de las consultas a realizar sobre el sistema (mensuales). Estos datos son orientativos, y permiten recabar información sobre el sistema que ayudará a realizar futuras mejoras de los aplicativos existentes, facilitando de esta forma la labor del usuario final.

Firma del Responsable y Sello de la Unidad

CSV: 21443406ebd9db58cb6ca78e7358a72f	Organismo: Universidad de Zaragoza	Página: 4 / 5	
Firmado electrónicamente por	Cargo o Rol	Fecha	
Jose Antonio Mayoral Murillo	El Rector de la Universidad de Zaragoza	2017-12-04 14:20:59	

Copia autentica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su autenticidad en <http://valide.umizar.es/csv/21443406ebd9db58cb6ca78e7358a72f>

### 8) Disposiciones adicionales

- La firma de este documento conlleva el compromiso del órgano requirente de contar con el consentimiento expreso del interesado sobre el que solicite la información o, en su defecto, que una norma con rango de ley le exima de ello y la aceptación de las Condiciones de Prestación de Servicios de a través de la Plataforma de Intermediación del MINHAP.
- La presente solicitud de autorización, que deberá venir acompañada con el detalle de los procedimientos para los que se solicita la autorización y los servicios para los que se solicita la autorización para cada uno de esos procedimientos de manera individualizada, podrá ser revocada en cualquier momento sin previo aviso, en caso de que así lo estime oportuno el organismo emisor de la información debido a que se detecte cualquier uso irregular o indebido de la misma. Dicha autorización también podrá ser revocada con previo aviso en caso de detectarse cualquier dato incorrecto en la presente solicitud de autorización de acceso.
- El titular del órgano firmante de esta solicitud declara bajo su responsabilidad que la información solicitada será utilizada exclusivamente para la finalidad descrita en el presente formulario y en el marco de un procedimiento administrativo, a respetar su confidencialidad y a utilizarlos de acuerdo con la finalidad del fichero.
- Las responsabilidades que según la LOPD corresponden al cedente se trasladan al cesionario en calidad de encargado de tratamiento en caso de utilización indebida o falta de custodia de la información recibida, que velará por el cumplimiento de obligaciones, garantías y normativa aplicable al suministro y/o comunicación de información.
- El organismo requirente interpondrá las medidas de seguridad necesarias de acuerdo a la normativa, referente a la protección de datos (LOPD 15/1999 y RD 1720/2007) debido al carácter personal de la información intercambiada, y se comprometerá a cumplir las cláusulas de seguridad comunicadas por el MINHAP, como requisito previo a la autorización de la cesión de datos, y en general con sus responsabilidades definidas en la Norma Técnica de Interoperabilidad de Protocolos de intermediación de datos (BOE de 26 de julio) [http://www.boe.es/diario\\_boe/txt.php?id=BOE-A-2012-10049](http://www.boe.es/diario_boe/txt.php?id=BOE-A-2012-10049)
- El MINHAP garantiza la seguridad y confidencialidad de los datos de carácter personal a los que tiene acceso para realizar el servicio.
- A los efectos de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal, se informa de que los datos y la información facilitados y recogidos en este documento, así como los que se originen por su desarrollo, podrán ser incorporados y tratados en un fichero cuya finalidad es la solicitud de autorización para la comunicación de datos.
- El Usuario tiene derecho a rectificar sus datos personales, si son erróneos, mediante petición a través de la URL: <https://soportecaid.redsara.es>
- El solicitante da el consentimiento para la consulta de los datos aportados por los medios telemáticos precisos.

Firma del Responsable y Sello de la Unidad

Página 5 de 5

CSV: 21443406ebd9db58cb6ca78e7358a72f	Organismo: Universidad de Zaragoza	Página: 5 / 5	
Firmado electrónicamente por	Cargo o Rol	Fecha	
Jose Antonio Mayoral Murillo	El Rector de la Universidad de Zaragoza	2017-12-04 14:20:59	

